

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย(กรณีรายใหม่และกรณีรายต่ออายุ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

กระทรวง: กระทรวงสาธารณสุข

1. ชื่อกระบวนการ: การรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย(กรณีรายใหม่และกรณีรายต่ออายุ)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดสถานที่เพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย มาตรฐานของสถานที่ การบริการ ผู้ให้บริการ หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบเพื่อการรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานสำหรับสถานที่เพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ.2509 พ.ศ. 2551
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องกำหนดสถานที่เพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย มาตรฐานของสถานที่ การบริการ ผู้ให้บริการ หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบเพื่อการรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานสำหรับสถานที่เพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ.2509 พ.ศ.2551
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 130 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน -
จำนวนคำขอที่มากที่สุด -
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด -
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย(กรณีรายใหม่และกรณีรายต่ออายุ) 19/05/2558 11:46
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ชั้น 1 ตึกสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ภายในศูนย์ราชการจังหวัดพะเยา
602 หมู่ 11 ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

โทรศัพท์ 0 5440 9145 – 7 โทรสาร 0 5440 9145/ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การนับระยะเวลาดำเนินการรวม 130 วันทำการ ให้นับจากวันที่หน่วยงานประทับตราลงรับเอกสารการขอใบรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพทางไปรษณีย์ โดยเอกสารหลักฐานต้องครบถ้วนถูกต้อง หากมีการแก้ไขเอกสาร ต้องนับวันหลังจากหน่วยงานได้รับเอกสารแก้ไขครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ยกเว้นกรณีที่เกิดภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ไม่ว่าจะเกิดจากภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร เช่น อุทกภัย อัคคีภัย การก่อการประท้วง การก่อการจลาจล การก่อวินาศกรรม เป็นต้น
2. ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารไม่ครบถ้วน และ/หรือ มี/ความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นต้นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้รับบริการจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึก มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้รับบริการละทิ้งคำขอ

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วัน นับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ
2. ไม่นับระยะเวลาการให้บริการ กรณีที่คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการมีการเลื่อนการประชุม
3. กรณีมีการมอบอำนาจผู้รับมอบอำนาจสามารถลงนามแทนผู้มอบอำนาจในบันทึกให้แก้ไขของหน่วยงานได้(บันทึกสองฝ่าย)
4. กรณีคุณสมบัติ คำขอและเอกสารครบถ้วนถูกต้อง เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำร้อง และมอบใบตอบรับให้แก่ผู้ประกอบการ กรณีคุณสมบัติ คำขอและเอกสารไม่ครบถ้วนไม่ถูกต้อง เจ้าหน้าที่ชี้แจงและแจ้งผู้ประกอบการ พร้อมคืนเอกสารเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมและนำมายื่นใหม่ภายหลัง
5. ระยะเวลาให้บริการเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ประกอบการยื่นแบบคำร้องขอรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความ	30 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุข	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร</p> <p>3. ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ ส่งเรื่องให้กลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบ</p> <p>4. เมื่อได้รับเอกสารจาก ศูนย์บริการธุรกิจบริการสุขภาพ เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ ความครบถ้วน ถูกต้องของ หลักฐานเอกสารอีกครั้งก่อน ก่อนตรวจประเมินสถานที่จริง</p>		จังหวัดพะเยา	
2)	การพิจารณา	<p>1. คณะอนุกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลางในเขตกรุงเทพมหานคร ทำการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และนำเสนอต่อ คณะอนุกรรมการและ คณะกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลางเพื่อพิจารณาให้การรับรอง</p> <p>2. ในกรณีสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ไม่เข้าเกณฑ์ หรือไม่ผ่านเกณฑ์ คณะอนุกรรมการตรวจและประเมินฯ ให้คำแนะนำ</p>	90 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เพื่อให้สถานประกอบการดังกล่าวปรับปรุงแก้ไข และหากแก้ไขเรียบร้อยแล้ว คณะอนุกรรมการตรวจและประเมินฯ ตรวจสอบรายละเอียดการแก้ไขจากนั้นสรุปผลการตรวจจัดทำรายงานเตรียมเสนอคณะกรรมการฯ			
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	1. ผู้มีอำนาจลงนามในใบรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ 2. เลขานุการคณะกรรมการแจ้งผลการพิจารณาให้ 5 หน่วยงานทราบและนัดหมายสถานประกอบการเพื่อสุขภาพในการรับใบรับรองและเครื่องหมายสัญลักษณ์ “มาตรฐาน สบส”	10 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา	ผู้ลงนาม: ผู้ว่าราชการจังหวัด

ระยะเวลาดำเนินการรวม 130 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำร้องขอไปรับรอง มาตรฐานสถานประกอบการ เพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย (ยื่นใหม่) สสช-1 หรือ(ต่ออายุ) สสช-2	กลุ่มงานคุ้มครอง ผู้บริโภคและ เภสัชสาธารณสุข สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดพะเยา	1	0	ฉบับ	-
2)	แบบแปลน หรือแผนผังการ ให้บริการในสถานประกอบการ	-	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
3)	แผนที่แสดงบริเวณที่ตั้งสถาน ประกอบการ	-	1	0	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
4)	หนังสือรับรองการจดทะเบียน ริคันธ์สนธิ พร้อมบัญชีผู้ถือหุ้น วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลง ชื่อแทนนิติบุคคลผู้ร้องขอ (กรณียื่นในนามนิติบุคคล)	สำนักงาน ปลัดกระทรวง พาณิชย์	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
5)	หนังสือยินยอมของเจ้าของ อาคารหรือสถานที่ตั้งสถาน ประกอบการ (ในกรณีที่ผู้ร้อง ขอไปรับรองมาตรฐานไม่ใช่ เจ้าของอาคารหรือสถานที่ตั้ง สถานประกอบการ) หรือ - สำเนาสัญญาเช่า	-	0	1	ฉบับ	(ผู้ประกอบการเซ็น รับรองสำเนา ถูกต้อง)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนา ทะเบียนบ้านผู้ให้เช่า - สำเนา ทะเบียนบ้านที่ตั้งสถาน ประกอบการ					
6)	ใบรับรองความรู้ความสามารถ ของผู้ดำเนินการและใบวุฒิด้าน การนัดของผู้บริการทุกคน	สำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุข	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
7)	สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้ประกอบการผู้ดำเนินการสปา และผู้ให้บริการ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
8)	แบบแจ้งความจำนงเป็น ผู้ดำเนินการสปา ณ สถาน ประกอบการนั้น (กรณีขอ ใบรับรองมาตรฐานสถาน ประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ)	กลุ่มงานคุ้มครอง ผู้บริโภคและ เภสัชสาธารณสุข สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดพะเยา	1	0	ฉบับ	-
9)	ใบรับรองแพทย์ของ ผู้ประกอบการผู้ดำเนินการสปา ผู้ให้บริการทุกคน	-	1	0	ฉบับ	-
10)	ใบอนุญาตการใช้อาคารซึ่งออก โดยโยธาธิการเขต (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
11)	ภาพถ่ายสถานประกอบการ โดยรายละเอียดดังนี้ 1.อาคารภายนอกและที่ มองเห็นป้ายชื่อสถาน ประกอบการ 2.ทางเข้าและบริเวณต้อนรับ 3.ห้องผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า ชาย- หญิง / ตู้เก็บเสื้อผ้าหรือ	-	1	0	ฉบับ	(รายละเอียดต่างๆ ข้อละ 1 ภาพ)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ทรัพย์สินของมีค่า 4.ห้องบริการทุกห้องตาม รายการบริการ(แสดง รายละเอียดของอุปกรณ์บริการ ภายใน) 5.ห้องน้ำ-ห้องส้วม แยกส่วน ชายหญิง 6.อ่างล้างมือ 7.ห้องหรือบริเวณเตรียม ผลิตภัณฑ์สำหรับให้บริการ 8.ห้องอบไอน้ำ อบความร้อน อ่างน้ำวน บ่อน้ำร้อน บ่อน้ำเย็น 9.ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ 10.บริเวณซักล้าง 11.บริเวณ กำจัดขยะและน้ำเสีย 12.ห้องพักผ่อนักงาน					
12)	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)
13)	กรณีที่สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพหรือเพื่อเสริมสวยที่ขอ ต่ออายุใบรับรองมาตรฐานฯ ไม่ ต้องยื่นเอกสารใหม่ยกเว้นมีการ เปลี่ยนแปลงจากเดิม ให้ยื่น เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ 1. การเพิ่มพื้นที่ให้บริการ 2. การเพิ่มรายการให้บริการ 3. สัญญาเช่า (กรณีสัญญาเช่าเดิม หมดอายุ) 4. กรณีเปลี่ยนผู้ดำเนินการสปา	-	1	0	ฉบับ	(- ผู้ประกอบการ เซ็นรับรองสำเนา ถูกต้อง ยกเว้นแบบแสดง ความจำนงเป็น ผู้ดำเนินการสปา -กรณีมีการ เปลี่ยนแปลงจาก เดิม ให้ยื่นเอกสาร เพิ่มเติมดังนี้ 1. การเพิ่มพื้นที่

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	<p>ให้แนบใบรับรองความรู้ ความสามารถผู้ดำเนินการสปา ,บัตรประชาชน,ทะเบียนบ้าน, แบบแสดงความจำนงเป็น ผู้ดำเนินการสปา</p> <p>5. กรณีเปลี่ยนหรือเพิ่ม พนักงานให้บริการให้แนบใบวุฒิ ,บัตรประชาชน,ทะเบียนบ้าน</p> <p>6. รูปถ่ายสถานประกอบการที่ เปลี่ยนแปลง</p>					<p>ให้บริการ ฉบับจริง</p> <p>1 ฉบับ</p> <p>2. การเพิ่มรายการ ให้บริการ ฉบับจริง</p> <p>1 ฉบับ</p> <p>3. สัญญาเช่า (กรณีสัญญาเช่า เต็มหมดอายุ)</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>4. กรณีเปลี่ยน ผู้ดำเนินการสปา ให้แนบใบรับรอง ความรู้ ความสามารถ ผู้ดำเนินการสปา ,บัตรประชาชน, ทะเบียนบ้าน,แบบ แสดงความจำนง เป็นผู้ดำเนินการ สปา สำเนา 1 ชุด</p> <p>5. กรณีเปลี่ยนหรือ เพิ่มพนักงาน ให้บริการให้แนบ ใบวุฒิ,บัตร ประชาชน, ทะเบียนบ้าน</p> <p>สำเนา 1 ชุด</p> <p>6. รูปถ่ายสถาน ประกอบการที่ เปลี่ยนแปลง ฉบับ</p>

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						จริง 1 ฉบับ 7. อื่นๆ กรณีมีการ มอบอำนาจผู้รับ มอบอำนาจต้อง แสดงเอกสาร หลักฐานการมอบ อำนาจที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย ฉบับ จริง 1 ฉบับ)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม 0 บาท

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
หมายเหตุ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา 56000 เบอร์โทรศัพท์ 0 5440 9199
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพะเยา
หมายเหตุ -ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพะเยา ชั้น 1 ศาลากลางจังหวัดพะเยา ถ.พหลโยธิน ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา 56000 โทร 0-5444-9601 ต่อ 26788 หรือ สายด่วนศูนย์ดำรงธรรม 1567
-ทางไปรษณีย์ส่งถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ศาลากลางจังหวัดพะเยา ถ.พหลโยธิน ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา 56000 วงเล็บมุมซองว่า ศูนย์ดำรงธรรม
- ทางอินเทอร์เน็ต www.phayao.go.th/au/pyocomplain/
- 3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ - เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 หรือ สายด่วน 1111
- ทางไปรษณีย์ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
- ทางอินเทอร์เน็ต www.1111.go.th

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1.แบบคำร้องขอใบรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย (ยื่นใหม่)

(แบบฟอร์มที่ 1)

http://www.mrd.go.th/mrd/Contents_Forms_Hospital.php

2. แบบคำร้องขอใบรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย (ต่ออายุ)

(แบบฟอร์มที่ 2)

http://www.mrd.go.th/mrd/Contents_Forms_Hospital.php